АДМИНИСТРАЦИЯ

Саянского района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Агинское

06.09.2016 № 234-п

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка размещения на официальном сайте администрации Саянского района и представления для опубликования средствам массовой информации сведений об источниках получения средств, за счет которых лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершены сделки (совершена сделка), сведения о расходах по которым подлежат представлению в соответствием с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» |

В соответствии со статей 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статей 8 Федерального закона от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статей 2 Закона Красноярского края от 07.06.2009 №8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о предоставлении лицам, замещающими должностями муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах», руководствуясь статей 81 Устава муниципального образования Саянский район Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения на официальном сайте администрации Саянского района и представления для опубликования средствам массовой информации сведений об источниках получения средств, за счет которых лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершены сделки (сделка), сведения о расходах по которым подлежат представлению в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Программисту отдела по номенклатурному делопроизводству, информатизации, работе со СМИ, общественностью администрации Саянского районам (И.А. Минич) опубликовать настоящее постановление на официальном веб-сайте Саянского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.adm-sayany.ru](http://www.adm-sayany.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Присаянье».

Глава района Д.В. Бабенко

Приложение №1

к постановлению

Администрации Саянского района

от 06.09.2016 № 234-п

ПОРЯДОК

размещения на официальном сайте администрации Саянского района и представления для опубликования средствам массовой информации сведений об источниках получения средств, за счет которых лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершенны сделки (совершенна сделка), сведения о расходах по которой подлежат представлению в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц по доходам».

1. Настоящий Порядок определяет процедуру размещения на официальном сайте администрации Саянского района и представления для опубликования средствами массовой информации сведений об источниках получения средств, за счет которых лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы (далее – лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий), его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершены сделки (совершена сделка), сведения о расходах по которым подлежат представлению в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 «230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».
2. На официальном сайте администрации Саянского района размещаются и представляются для опубликования средствами массовой информации сведения об источниках получения средств, за счет которых лицом, замещающим должность муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы (далее – лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий), его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года предшествующих отчетному периоду (далее соответственно – сведения об источниках расходов, сделка).
3. В размещаемых на официальном сайте администрации Саянского района и представляемых для опубликования средствами массовой информации сведениях об источниках расходов запрещается размещать:
4. иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка)
5. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего;
6. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;
7. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности;
8. договоры (иные документы о приобретении права собственности);
9. сведения о детализированных суммах доходов и иных источников, за счет которых совершенны сделки (совершенна сделка);
10. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющиеся конфиденциальной.
11. Сведения об источниках расходов размещаются на официальном сайте администрации Саянского района:

ежегодно не позднее 30 мая года, следующего за отчетным;

в течение месяца со дня представления лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим сведений о своих расходах, расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке (далее - сведения о расходах) – в случае принятия решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего.

1. Размещение на официальном сайте администрации Саянского района сведений об источниках расходов обеспечивается отделом по номенклатурному делопроизводству, информатизации, работе со СМИ, общественностью, муниципальными образованиями района (И.А. Минич).
2. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий назначен на соответствующую должность после даты, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, сведения об источниках расходов должны быть размещены на официальном сайте администрации Саянского района в соответствии с пунктами 2, 3, 5 настоящего Порядка не позднее 14 дней со дня предоставления лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим сведений о расходах.
3. В случае поступления в орган местного самоуправления запроса средства массовой информации о предоставлении для опубликования сведений об источниках расходов лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих отделом по номенклатурному делопроизводству, информатизации, работе со СМИ, общественностью, муниципальными образованиями района (И.А. Минич).
4. в течение 3 дней со дня поступления запроса сообщает о запросе лицу, замещавшему муниципальную должность, муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;
5. в течение 7 дней со дня поступления запроса:

* обеспечивает представление средству массовой информации сведений об источниках расходов в объеме и с учетом запретов, указанных в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, при наличии указанных сведений и поступлении запроса до их размещения на официальном сайте администрации Саянского района;
* обеспечивает направление средству массовой информации прямой ссылки на размещенные на официальном сайте администрации Саянского района об источниках расходов – при наличии указанных сведений и поступлении запроса после их размещения на официальном сайте администрации Саянского района;
* обеспечивает направление средству массовой информации сообщения о невозможности представления запрашиваемых сведений об источниках расходов – при их отсутствии.